Curriculum Vitae

|  |  |
| --- | --- |
| INFORMAÇÃO PESSOAL | Carlos Rodrigues |
|  |  Rua do Monte nº 45, 5400-012 Chaves (Portugal) |
|  |  +351 211234567  +351 912345678 |
|  |  c.rodrigues@sal.pt |
|  |  Google Talk carlos.rodrigues |
|  | Sexo Masculino | Nacionalidade Portugal |

|  |  |
| --- | --- |
| POSTO DE TRABALHO A QUESE CANDIDATA | Padeiro e pasteleiro |

|  |  |
| --- | --- |
| EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 03/1992–11/2012 | Sócio – Gerente |
|  | Sópão, Lda – Rua da Selva nº 35, 5420-123 Chaves |
|  | Gerente e responsável pela pastelaria, panificação e gelataria |

|  |  |
| --- | --- |
| 11/1983–02/1992 | Padeiro e Pasteleiro |
|  | Padaria “Coimbra”Avenida Rainha D. Leonor Nº 45, Lisboa |
|  | * Confeção de bolos
* Pão e outros produtos alimentares de pastelaria e padaria por processos manuais e mecânicos
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 06/1980–10/1983 | Aprendiz de Pasteleiro |
|  | Pastelaria “Bijou”Avenida D. Carlos I Nº 14, 1600-142 Lisboa |
|  | Ajudante na confeção de bolos e outros produtos alimentares de pastelaria |

|  |  |
| --- | --- |
| EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 09/1977–07/1979 | Pasteleiro – Chocolateiro – Geladeiro |
|  | Escola de Formação Profissional de Bragança |
|  | * organização do serviço de pastelaria e padaria
* tecnologia das matérias-primas e dos produtos de pastelaria e padaria
* receituários de doçaria, de pastelaria e de padaria
* técnicas de confeção de produtos de pastelaria, de confeitaria, de geladaria e de padaria
* técnicas decorativas em pastelaria e em panificação
 |

|  |  |
| --- | --- |
| COMPETÊNCIAS PESSOAIS |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Língua materna | Português |  |  |  |  |
| Outras línguas | COMPREENDER | FALAR | ESCREVER |
| Compreensão oral | Leitura | Interação oral | Produção oral |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Francês | C1 | C1 | C2 | C2 | C1 |
| Inglês | A2 | A2 | A2 | A2 | A2 |
|  | Níveis: A1/A2: Utilizador básico - B1/B2: utilizador independente - C1/C2: utilizador avançado[Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas](http://europass.cedefop.europa.eu/pt/resources/european-language-levels-cefr) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Competências de organização | * Responsabilidade - responsável pela organização de concursos de pescas: contacto com outros clubes
* Boa capacidade de comunicação resultante de trabalhos de grupo
* Capacidade de liderança adquirida enquanto monitor de colónia de férias
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Competências informáticas | Informática na ótica do utilizador e informática aplicada à restauração (serviço depastelaria/padaria) |

|  |  |
| --- | --- |
| Outras competências | * Músico (clarinete) nos Bombeiros Voluntários de Chaves
* Praticante de canoagem
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Carta de Condução | B |

|  |  |
| --- | --- |
| INFORMAÇÃO ADICIONAL |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Filiações | * Membro da Assembleia Geral do Clube de Pesca Desportiva de Chaves
* Membro dos Bombeiros Voluntários de Chaves
* Membro da Assembleia Geral do Clube de Pesca Desportiva de Bragança
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Referências | * Presidente da Câmara de Vila Real – Drª Suzete Duarte – Tel.: +351 23 45 67 89
* Hotel do Rio em Chaves – Sr. Afonso Pires – Tel.: +351 456 78 90 12
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Seminários | Participação em Feiras anuais, comerciais e industriais no distrito de Vila Real |